

---

## Pokyny České pošty pro označování Doporučených zásilek čárovými kódy

Hromadní podavatelé

---

Zpracoval Česká pošta, s.p.

---

Datum vytvoření 14. 04. 2010

---

Datum aktualizace 16. 09. 2011

---

Počet stran 20

---

Počet příloh 00

---

## Obsah dokumentu

1. ÚVODNÍ INFORMACE.....	3
2. TYP ČÁROVÉHO KÓDU.....	3
2.1. KÓDOVACÍ TABULKA .....	3
3. ZÁKLADNÍ PARAMETRY KÓDU C128 .....	3
3.1. UMÍSTĚNÍ KÓDU NA ZÁSILCE.....	4
3.2. VÝPOČET KONTROLNÍHO ZNAKU .....	8
3.3. PARAMETRY FÓLIOVÝCH OBÁLEK A FOLIÍ.....	9
4. KVALITA ČÁROVÉHO KÓDU .....	9
4.1. TISK ČÁROVÉHO KÓDU .....	9
5. VZORY ADRESNÍCH STRAN ZÁSILEK – POLEPOVAČI.....	11
5.1. Vzor adresní strany Doporučené zásilky – formát C6 .....	11
5.2. Vzor adresní strany Doporučené zásilky – formát DL.....	11
5.3. Vzor adresní strany Doporučené zásilky – formát DL s okénkem .....	12
5.4. Vzor adresní strany Doporučené zásilky – použití speciální obálky .....	13
6. VZORY ADRESNÍCH STRAN ZÁSILEK – TISK ČK PODAVATELEM NA OBÁLKY .....	15
6.1. Vzor adresní strany Doporučené zásilky – formát C6 .....	15
6.2. Vzor adresní strany Doporučené zásilky – formát DL.....	15
6.3. Vzor adresní strany Doporučené zásilky – formát DL s okénkem .....	16
6.4. Vzor adresní strany doporučené zásilky – použití speciální obálky .....	18

# Pokyny České pošty pro označování Doporučených zásilek čárovými kódy – Hromadní podavatelé

## 1. ÚVODNÍ INFORMACE

Pokyny jsou určeny pro hromadné podavatele České pošty, s.p., kteří používají k označení Doporučených zásilek čárový kód. Obsahují požadavky na základní parametry čárového kódu: typ, umístění, velikost, tvorbu a kvalitu tisku čárového kódu s ohledem na používané technologie snímání Českou poštou, s.p. Dále je popsán způsob, jak lze kvalitativní parametry čárového kódu měřit a z čeho jsou tyto veličiny odvozeny. Vše s ohledem na platnou evropskou normu upravující tisk a tvorbu čárových kódů.

Před zahájením tisku čárových kódů podavatelem musí být Českou poštou, s.p. schválena jeho tisková technologie. Česká pošta, s.p. otestuje předané vzorky. Při tom bere v úvahu technologie ručních a stacionárních scannerů. Stejný proces testování musí proběhnout při změně technologických podmínek na straně podavatele a při vkládání čárových kódů do fóliových obálek.

## 2. TYP ČÁROVÉHO KÓDU

Pro označení zásilek hromadných podavatelů pro účely České pošty, s.p. je předepsán čárový kód alfanumerický, typu C128, s pevnou délkou 13 kódovaných znaků. Jedná se o jednodimenzionální čárový kód s relativně velkou informační hustotou, který může kódovat kromě číslic i malá a velká písmena a celou řadu speciálních znaků (+, -, \*, / atd.). Jiný typ čárového kódu a jiný počet kódovaných znaků není s ohledem na použité snímací technologie přípustný. Rovněž žádný další čárový kód C128 s délkou 13 znaků (např. interní kód podavatele) na adresním štítku zásilky být nesmí.

### 2.1. KÓDOVACÍ TABULKA

Typ čárového kódu C128 může využívat celkem 3 různé kódovací tabulky označené písmeny A, B a C. Kódovací tabulka A umožňuje kódovat číslice, pouze velká písmena a speciální znaky. Kódovací tabulka B umožňuje kombinovat v rámci jednoho symbolu číslice, malá i velká písmena a speciální znaky s ASCII kódem menším než 128. Kódovací tabulka C umožňuje kódovat pouze číslice.

Doporučena je kombinace uvedených kódovacích tabulek (B+C+B, B+C+A, případně A+C+A). Výhodou kombinování uvedených kódovacích tabulek je snížení délky čárového kódu o cca 17% oproti použití samotné tabulky B, případně A. Drobnou výhodou použití samostatné tabulky B, příp. A, je jednodušší programování a tvorba čárového kódu. Naprosto nevhodné je použití samotné kódovací tabulky C.

## 3. ZÁKLADNÍ PARAMETRY KÓDU C128

Každý znak v čárovém kódu typu C128 je kódován 3 čarami a 3 mezerami o úhrnné šířce 11 modulových šířek. Toto platí i o speciálním start znaku pro každou kódovací tabulku. Výjimku tvoří stop znak, který je dlouhý 13 modulových šířek.

Každý kód typu C128 musí začínat start znakem a končit stop znakem. Jedná se o speciální znaky, které nenesou žádnou informaci, ale slouží pro správné dekódování snímacím zařízením při procesu snímání. Na předposledním místě v čárovém kódu (před stop znakem) se musí vždy nacházet kontrolní znak (viz kapitola 3.2). Rovněž kontrolní znak je používán pouze snímacím zařízením pro ověření správnosti dekódování při

snímání a není přenášen ze snímacího zařízení do hostitele. Start znak, stop znak a kontrolní znak jsou nutnou (integrickou) součástí čárového kódu typu C128 a nepřítomnost kteréhokoliv z nich způsobuje nečitelnost kódu jakýmkoli snímacím zařízením.

Způsob vkládání těchto speciálních znaků do čárového kódu při tisku je závislý na software, který je k tisku použit, případně i na typu tiskového zařízení. Při termotransfertisku se zpravidla automaticky vypočte kontrolní znak a vloží se do tisknutého kódu, stejně jako start a stop znak. Také celá řada aplikací určených pro tisk čárových kódů na laserových a jiných tiskárnách pod MS Windows, dokáže automaticky spočítat kontrolní znak a automaticky správně sestavit celý čárový kód. Pokud toto tiskové zařízení neumožňuje, musí výpočet kontrolního znaku a správné vložení speciálních znaků do kódu zajistit uživatel provozující tisk.

Modulová šířka - Minimální modulová šířka je stanovena na 0,25 mm. Maximální modulová šířka je stanovena do 0,375 mm při zachování maximální délky čárového kódu 69 mm.

Délka čárového kódu – Minimální délka ČK je stanovena na 40mm. Celková délka kódu (bez ochranných zón) nesmí překročit 69 mm. Minimální doporučená velikost světlého ochranného pásma (klidové zóny) před a za kódem je 9 mm.

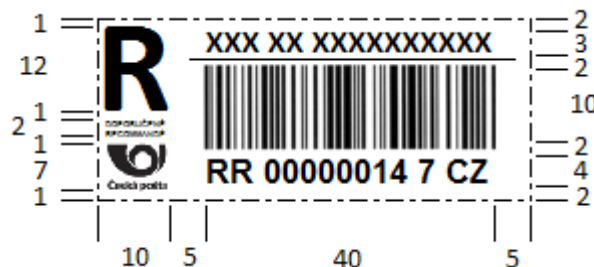
Výška čárového kódu – Optimální je výška mezi 2/3 a 3/3 délky čárového kódu, minimálně však 10 mm.

### 3.1. UMÍSTĚNÍ KÓDU NA ZÁSILCE

Vlastní umístění čárového kódu na zásilce může mít rozhodující vliv na úspěšnost jeho snímání. Čárový kód musí být umístěn na největší straně zásilky, a to pokud možno více uprostřed plochy než u jejího okraje (hrany zásilky) – viz kapitola 5. a 6. Absolutně nepřijatelné je přelepení kódu přes hranu zásilky. Kód dále nesmí být (i částečně) překryt dalšími nálepkami či umístěn v těsné blízkosti svislých čar umístěných na obálce pro optické rozdělení prostoru na obálce.

Čárový kód (typ 128) bude vytištěn na samostatném štítku bílé podkladové barvy o parametrech uvedených v kapitole 3.1.1., nebo na adresní straně zásilky, nad údaji o adresátovi nebo v levé části obálky nahoře pod adresou odesílatele, a bude doplněn o alfanumerické vyjádření čárového kódu pro potřeby kontroly sejmutí na poště. Pro účely zápisu na dodací poště je potřeba graficky rozčlenit tisk alfanumerického vyjádření čárového kódu podle údajů uvedených v kapitolách 3.1.2 až 3.1.5.

#### 3.1.1. Parametry pro podací nálepku na Doporučené zásilky



Délka nálepky	60 mm
Výška nálepky	25 mm
Délka čárového kódu	40 mm
Výška čárového kódu	10 mm
Klidová zóna čárového kódu	5 mm (vlevo a vpravo)

Velikost písma	<ul style="list-style-type: none"> <li>• R – velké černé písmeno – délka 10 mm, výška 12 mm</li> <li>• Recommandé černý text délka 9 mm, výška 1 mm</li> <li>• Doporučeně černý text délka 10 mm, výška 1 mm</li> <li>• Text nahoře - délka 40 mm, výška 3mm (2 mm pod a nad mezeru), „XXX XX“ – PSČ podací pošty, „XXXXXXXXXX“ – podací pošta</li> <li>• logo ČP černé délka 10mm výška 7 mm,</li> <li>• Text ČK dole - délka 40 mm, výška 4 mm (2 mm pod a nad textem mezeru)</li> </ul>
Barvy:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bílý podklad</li> <li>• označení služby R velké písmeno – černé</li> <li>• Recommandé černý text</li> <li>• Doporučeně černý text</li> <li>• čárový kód černý</li> <li>• písmo černé</li> <li>• logo ČP – dolní levý roh – černé</li> </ul>
Produkt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doporučená zásilka (i Úřední psaní)</li> <li>• Doporučená zásilka – standard (i Úřední psaní – standard)</li> <li>• Doporučená slepecká zásilka</li> <li>• Doporučená zásilka do zahraničí</li> <li>• Doporučená slepecká zásilka do zahraničí</li> <li>• Doporučený tiskovinový pytel</li> <li>• Doporučená zásilka ze zahraničí</li> <li>• Doporučený aerogram do zahraničí</li> </ul>
Prefix	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RR</li> <li>• RT – pouze pro Datové schránky</li> </ul>
Suffix	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CZ - pro náhodného podavatele, smluvního podavatele (polepovače)</li> <li>• F, M, U, C, E, T, B, L – pro smluvního hromadného podavatele polepovače</li> </ul>
Potisk podacího čísla a ČK	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Česká pošta, s.p.</li> <li>• smluvní hromadní podavatelé</li> </ul>

### 3.1.2. ZÁSILKOVÁ FIRMA

Struktura identifikačního čísla – 13 míst

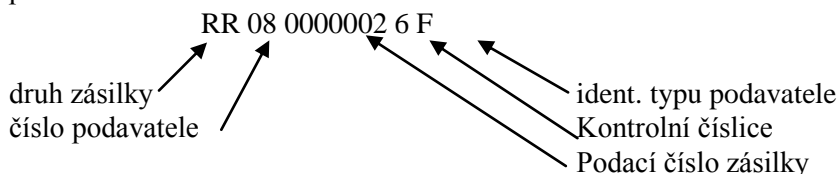
Kód se používá pro velké zásilkové firmy s ročním podáním zpravidla přes 1 000 000 ks zásilek.

**TT DD IIIII K X**

2 2 7 1 1 = 13 míst

<b>TT</b>	– 2 znaky	– <u>označení druhu zásilky</u>
<b>DD</b>	– 2 znaky	– <u>číslo podavatele (1 – 99)</u>
<b>IIIII</b>	– 7 znaků	– <u>podací číslo zásilky</u>
<b>K</b>	– 1 znak	– <u>kontrolní číslice</u>
<b>X</b>	– 1 znak	– <u>identifikace typu podavatele (F – zásilková firma)</u>

příklad ID čísla:



### 3.1.3. SBĚRNÁ POŠTA – VELKÝ PODAVATEL

Struktura identifikačního čísla – 13 míst

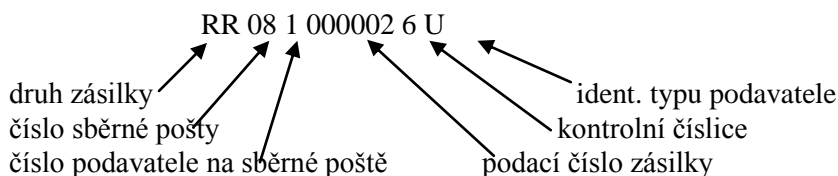
Kód se používá pro středně velké podavatele s ročním podáním do 1 000 000 zásilek.

**TT PP D IIIII K X**

2 2 1 6 1 1 = 13 míst

<b>TT</b>	– 2 znaky	– <u>označení druhu zásilky</u>
<b>PP</b>	– 2 znaky	– <u>číslo Sběrné pošty (1 – 99)</u>
<b>D</b>	– 1 znak	– <u>číslo podavatele na Sběrné poště (0 – 9)</u>
<b>IIIII</b>	– 6 znaků	– <u>podací číslo zásilky</u>
<b>K</b>	– 1 znak	– <u>kontrolní číslice</u>
<b>X</b>	– 1 znak	– <u>identifikace typu podavatele (U – velký podavatel na Sb. poště)</u>

Příklad ID čísla:



### 3.1.4. SBĚRNÁ POŠTA – STŘEDNĚ VELKÝ PODAVATEL

Struktura identifikačního čísla – 13 míst

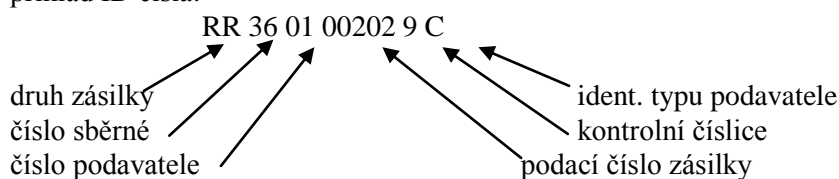
Kód se používá pro velké podavatele s ročním podáním do 100 000 zásilek.

**TT PP DD IIIII K X**

2 2 2 5 1 1 = 13 míst

<b>TT</b>	– 2 znaky	– <u>označení druhu zásilky</u>
<b>PP</b>	– 2 znaky	– <u>číslo Sběrné pošty (1 – 99)</u>
<b>DD</b>	– 2 znaky	– <u>číslo podavatele na Sběrné poště (1 – 99)</u>
<b>IIII</b>	– 5 znaků	– <u>podací číslo zásilky</u>
<b>K</b>	– 1 znak	– <u>kontrolní číslice</u>
<b>X</b>	– 1 znak	– <u>identifikace druhu čárového kódu (C – středně velký podavatel na Sb. poště)</u>

příklad ID čísla:



### 3.1.5. SBĚRNÁ POŠTA – MALÝ PODAVATEL

Struktura identifikačního čísla – 13 míst

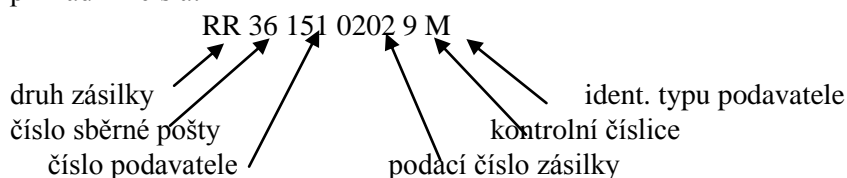
Kód se používá pro malé podavatele s ročním podáním do 10 000 zásilek.

**TT PP DDD IIII K X**

2 2 3 4 1 1 = 13 míst

<b>TT</b>	– 2 znaky	– <u>označení druhu zásilky</u>
<b>PP</b>	– 2 znaky	– <u>číslo Sběrné pošty (1 – 99)</u>
<b>DDD</b>	– 3 znaky	– <u>číslo podavatele na Sběrné poště (1 – 999)</u>
<b>IIII</b>	– 4 znaky	– <u>podací číslo zásilky</u>
<b>K</b>	– 1 znak	– <u>kontrolní číslice</u>
<b>X</b>	– 1 znak	– <u>identifikace typu podavatele (M–malý podavatel na Sb. poště)</u>

příklad ID čísla:





Projekt je možno zavést i v případě, že podavatel není schopen zajistit kontrolu identifikačního čísla. Příklad výpočtu kontrolní číslice pro podavatele 54

$$\begin{array}{cccccccccc} 5 & 4 & 1 & 2 & 3 & 4 & 5 & 6 & 7 & \\ * & * & * & * & * & * & * & * & * & \\ \mathbf{1} & \mathbf{8} & \mathbf{6} & \mathbf{4} & \mathbf{2} & \mathbf{3} & \mathbf{5} & \mathbf{9} & \mathbf{7} & \\ = & = & = & = & = & = & = & = & = & \\ 5 & + & 32 & + & 6 & + & 8 & + & 6 & + & 12 & + & 25 & + & 54 & + & 49 & = & 197 \end{array}$$
$$\begin{array}{lcl} 197 & : & 11 & = & 17 & \text{a zbytek} & = & 10 \\ 11 & - & 10 & = & 1 & - & \text{kontrolní číslice} \end{array}$$

Identifikační číslo = 5412345671

### 3.3. PARAMETRY FÓLIOVÝCH OBÁLEK A FOLIÍ

Pokud podavatel používá okénkovou obálku a ČK bude pod fólií, je důležité, aby používal obálku s kvalitní průhlednou fólií. Velký negativní dopad na kvalitu snímání mají fólie na povrchu matné oproti fóliím s čirým (lesklým) povrchem.

Velký vliv na kvalitu čtení má rovněž vzduchová mezera mezi kódem a fólií. V případě tloušťky vzduchové mezery větší než cca 7 mm se kód stává prakticky nečitelným. Nečitelnost ČK mohou také způsobit „vlny“ na fólii okénkové obálky, které mohou být způsobeny například nedbalým zalepením, vkládáním nerovnoměrného obsahu nebo poškrábáním fólie.

**Pokud je tedy nutnost překrytí kódu fólií, musí jít o fólii průhlednou, pokud možno s lesklým povrchem a bez mezery (případně s minimální mezerou) mezi kódem a fólií.**

V případě ČK umístěných pod fólií (např. okénkové obálky, fóliové kapsy) by měl být **poměr** výška / šířka ČK **4:5 až 1:1**.

Pokud podavatel používá ČK umístěný pod fólií (např. okénkové obálky, fóliové kapsy) musí schválení jeho tiskové technologie proběhnout včetně testů čitelnosti ČK ve fólii.

## 4. KVALITA ČÁROVÉHO KÓDU

**Požadavek na kvalitu ČK:**

- Kvalita kódu: A či B (3 či 4) podle ANSI
- Úhel čtení v horizontální rovině 360°
- Zešikmení v ose Y ± 5°
- Zešikmení v ose Z ± 5°

### 4.1. TISK ČÁROVÉHO KÓDU

Pro zachování požadované kvality čárového kódu, jsou k jeho tisku vhodné následující typy tiskáren:

- Termotransfertiskárny s rozlišením 200 DPI nebo 300 DPI – pro tisk čárového kódu je zapotřebí konzultovat typ použité barvicí pásky v kombinaci s použitým médiem s dodavatelem termotransfer tiskárny.
  - Pro termotransfertiskárny s rozlišením 200 DPI je minimální modulová šířka kódu 2 tiskové body (tedy 0,250 mm), doporučená modulová šířka 3 tiskové body (tedy 0,375 mm).
  - Pro termotransfertiskárny s rozlišením 300 DPI je minimální modulová šířka kódu 3 tiskové body (tedy 0,250 mm), doporučená modulová šířka 4 tiskové body (tedy 0,333 mm).
- Laserová, respektive LED tiskárna libovolného typu – většina laserových/LED tiskáren má přímo vestavěnu možnost generovat čárové kódy (v některých případech tuto úlohu musí plnit obslužný software běžící na PC nebo na doplňkových modulech tiskáren).

U laserových tiskáren je důležité používání toneru doporučeného výrobcem a zajištění jejich včasné výměny, včetně kontroly kvality tisku po výměně u prvních 50 vytištěných dokladů. Vzhledem k tomu, že laserové tiskárny dnes běžně dosahují vysokého rozlišení, je nutné zajistit, aby při tisku čárového kódu nebyla šířka nejtěsnější čáry menší než 0,25mm. Tisk s větším rozlišením by vedl k tomu, že by ČK nesnímaly scannery České pošty, s.p. Nejjednodušší metodou jak toto zajistit je zkontrolovat celkovou délku ČK.
- Inkoustové tiskárny – mohou být použity jen výjimečně po předběžném projednání s Českou poštou, s.p. a pouze v případě zajištění patřičně ostrých přechodů čára – mezera, zajištění stálé kvality tisku a použití takových materiálů, které zabrání rozpíjení inkoustu (průmyslové tiskové technologie, speciální inkoust).

Ostatní typy tiskáren (jehličkové, termotisk) jsou vzhledem k používané technologii scannerů pro tisk čárových kódů nevhodné.




## 5. VZORY ADRESNÍCH STRAN ZÁSILEK – POLEPOVAČI

Tato část dokumentu je určena pro klienty České pošty, kteří sami polepují Doporučené zásilky podacími nálepkami a zároveň předávají datovým souborem adresní údaje k zásilkám. Obsahuje příklady vhodného umístění podací nálepky na jednotlivých typech obálek. Rozměry jednotlivých typů obálek a jejich náležitosti jsou popsány v TNP 2201 a 2202. Technické normy pošt jsou k dispozici u vašeho obchodního zástupce.

### 5.1. Vzor adresní strany Doporučené zásilky – formát C6

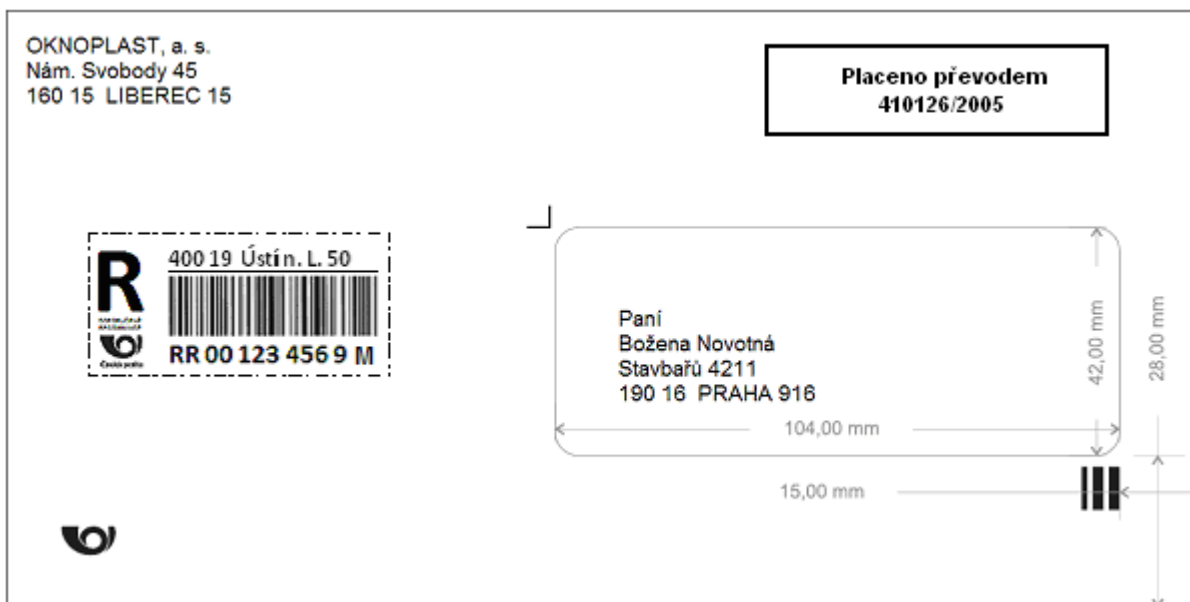
Pro umístění nálepky s čárovým kódem na zásilky formátu C6 platí stejné rozložení adresní strany jako pro obálky formátu DL (viz odst. 2).

### 5.2. Vzor adresní strany Doporučené zásilky – formát DL

OKNOPLAST, a. s. Nám. Svobody 45 160 15 LIBEREC 15	<b>Placeno převodem</b> 410126/2005
	
	Paní Božena Novotná Stavbařů 4211 190 16 PRAHA 916
	

Obrázek je pouze ilustrační.

### 5.3. Vzor adresní strany Doporučené zásilky – formát DL s okénkem




Obrázky jsou pouze ilustrační.

## 5.4. Vzor adresní strany Doporučené zásilky – použití speciální obálky

 <b>225 00 Praha 025</b>  <b>RR 00123456 9 CZ</b>	Odesílatel:	<b>Místo pro výplatině</b> 	
	Adresát:		
Zásilka uložena dne .....  Otisk denního razítka a podpis vydávajícího pracovníka   Potvrzují převzetí této zásilky dne ..... podpis .....	Odesílatel:	<b>DODEJKA</b>	
	<b>DODEJKA</b>		
	Adresát:		
	Potvrzují převzetí této zásilky dne ..... podpis .....		

 <b>225 00 Praha 025</b>  <b>RR 00123456 9 CZ</b>	Odesílatel:	<b>Místo pro výplatině</b> 
	Adresát:	
<b>DOPORUČENĚ DO VLASTNÍCH RUKOU NEUKLÁDAT</b>		
<b>Prohlášení doručujícího orgánu:</b> <input type="checkbox"/> Zásilka (pisemnost) byla dočasně (odvzdána) dne ..... hodín ..... minut. <input type="checkbox"/> Protože adresát nebyl zastižen, byla zásilka (pisemnost) uložena do domovní nebo jiné adresátům užívání schránky dne ..... hodín ..... minut.  Jméno a příjmení doručovatele .....  ..... podpis doručovatele .....	Odesílatel:  <b>DORUČENKA</b> <b>DO VLASTNÍCH RUKOU NEUKLÁDAT</b> Označení pisemnosti:  Adresát:  Jméno a příjmení osoby, která zásilku převzala ..... Vztah osoby, která zásilku převzala, k adresátovi ..... Potvrzují převzetí této zásilky dne ..... Podpis osoby, která zásilku převzala .....	<b>Oznámení a poučení:</b> Potací peřat: ..... Potací číslo: ..... Adresát: Adresa, na níž má být obálka s pisemností (zásilka) dočasně: Soud, který zášilku (pisemnost) odvezl k dočasně: Doručovaná pisemnost: <input type="checkbox"/> Protože jste nebyl při doručení zášilky (pisemnost) soudu zastížen a zášilka (pisemnost) soudu nebylo možné odvézt ani osobě, která by byla upravena k přijetí, a protože zášilka (pisemnost) nebylo možné vložit do vaší domovní nebo jiné adresátům užívání schránky, vrátil se odoslaný list soudu dne ..... Soud pisemnost vyřídil na 10 dnů na úřední desce. Pisemnost se považuje za doručenu desátým dnem po vyřázení. Pisemnost si můžete a soudu vypořádat v úředních hodinách. Vezměte si a sebou občanský průkaz nebo jiný doklad totožnosti. <input type="checkbox"/> Protože jste pisemnost soudu odebral (přijmoutel) poskytnout součinnost nezbytnou k řádnému doručení pisemnosti, považuje se pisemnost za doručenu dnem, kdy přijetí pisemnosti bylo odečteno/ kdy součinnost byla odčiněna. Jméno a příjmení doručovatele ..... Datum: ..... Podpis doručovatele .....

<p>OKNOPLAST, a. s. Nám. Svobody 45 160 15 LIBEREC 15</p> <p>Pani Božena Novotná Stavbařů 4211 190 16 PRAHA 916</p>	<p>Odesílatel:</p> <p><b>R</b> 400 19 Ústí n. L. 50  RR 00 123 456 9 M</p> <p>Adresát:</p>	<p>Místo pro výplatné</p> <p>Placeno převodem 411021/2005 400 19 Ústí nad Labem 50</p>
<b>DO VLASTNÍCH RUKOU, ZMOCNĚNCI, ZÁKONNÉMU ZÁSTUPCI</b>		
<p>Zásilka uložena dne .....</p> <p>Otisk denního razítka a podpis vydávajícího pracovníka</p> <div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto;"></div>	<p>Odesílatel:</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>DODEJKA</b></p> <hr/> <p>Adresát:</p>	
<p>Potvrzují převzetí této zásilky dne..... podpis.....</p>		

<p><b>R</b> 225 00 Praha 025  RR 00123456 9 CZ</p>	<p>Odesílatel:</p> <p>Adresát:</p>	<p>Místo pro výplatné</p> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; display: inline-block;">   </div>
<b>DO VLASTNÍCH RUKOU JEN ADRESÁTOVI</b>		
<p>Zásilka uložena dne .....</p> <p>Otisk denního razítka a podpis vydávajícího pracovníka</p> <div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto;"></div>	<p>Odesílatel:</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>DODEJKA</b></p> <hr/> <p>Adresát:</p>	
<p>Potvrzují převzetí této zásilky dne..... podpis.....</p>		

Obrázky jsou pouze ilustrační.





## 6. VZORY ADRESNÍCH STRAN ZÁSILEK – TISK ČK PODAVATELEM NA OBÁLKY

Tato část dokumentu je určena pro klienty České pošty, kteří si sami tisknout podací číslo (v podobě ČK) na Doporučené zásilky. Obsahuje příklady vhodného umístění tisku ČK na jednotlivých typech obálek. Rozměry jednotlivých typů obálek a jejich náležitosti jsou popsány v TNP 2201 a 2202. Technické normy pošt jsou k dispozici u vašeho obchodního zástupce.

### 6.1. Vzor adresní strany Doporučené zásilky – formát C6

Pro tisk čárového kódu na zásilky formátu C6 platí stejné rozložení adresní strany jako pro obálky formátu DL (viz odst. 2).

### 6.2. Vzor adresní strany Doporučené zásilky – formát DL

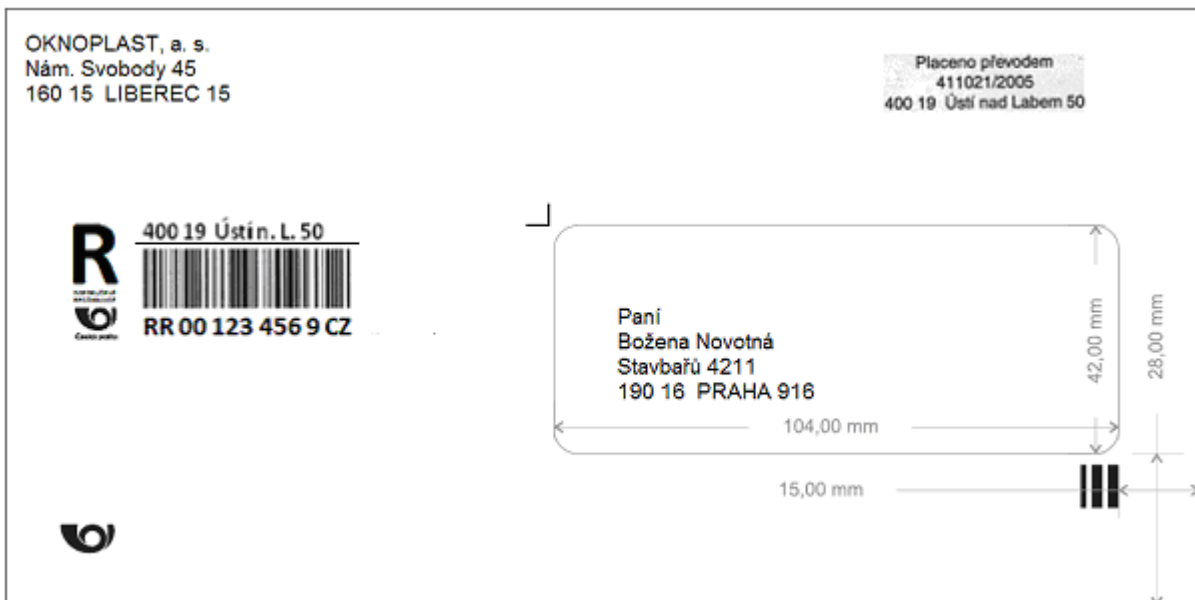
OKNOPLAST, a. s. Nám. Svobody 45 160 15 LIBEREC 15		Placeno převodem 410126/2005
 400 19 Ústí n. L. 50  RR 00000014 7 CZ		Paní Božena Novotná Stavbařů 4211 190 16 PRAHA 916
		



Obrázky jsou pouze ilustrační.

### 6.3. Vzor adresní strany Doporučené zásilky – formát DL s okénkem

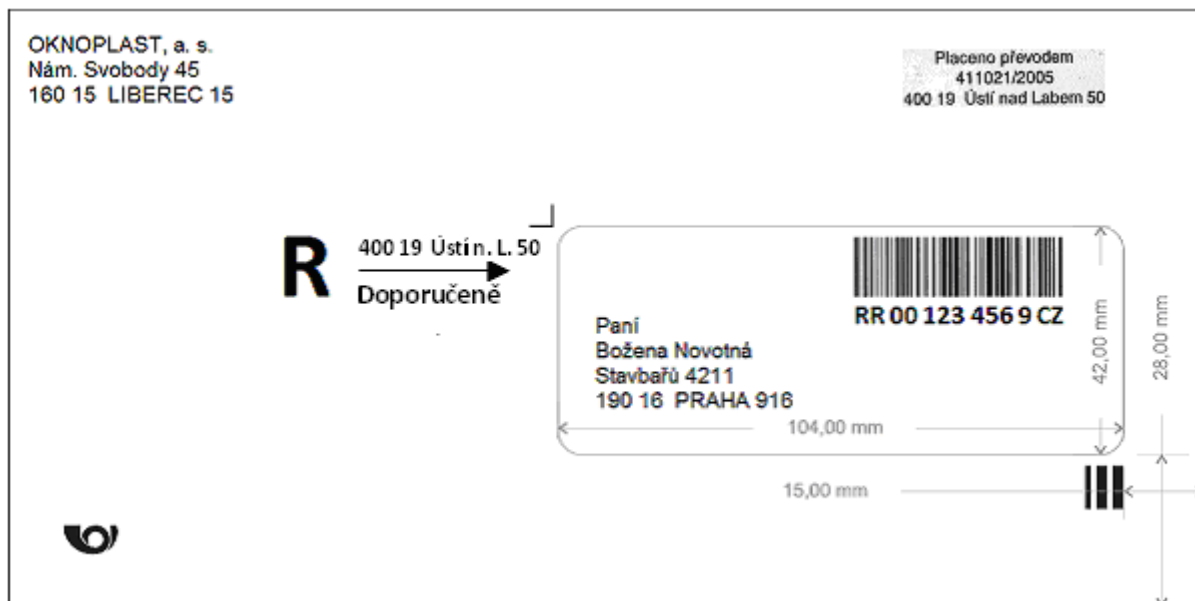
#### 6.3.1. Umístění ČK na obálce





Obrázky jsou pouze ilustrační.

### 6.3.2. Umístění ČK v adrese pod fólií





Obrázek je pouze ilustrační. Pro umístění ČK pod fólií je nutné dodržet parametry fólie a ČK uvedené v Příloze 2, v kapitole 3.3.

## 6.4. Vzor adresní strany doporučené zásilky – použití speciální obálky

OKNOPLAST, a. s. Nám. Svobody 45 160 15 LIBEREC 15	Odesílatel: <b>R</b> 400 19 Ústí n. L. 50  RR 00 123 456 9 CZ	Místo pro výplátné Placeno převodem 411021/2005 400 19 Ústí nad Labem 50
Pani Božena Novotná Stavbařů 4211 190 16 PRAHA 916	Adresát: 	
Zásilka uložena dne .....	Odesílatel: <b>DODEJKA</b>	
Otisk denního razítka a podpis vydávajícího pracovníka 	Adresát:	
	Potvrzuji převzetí této zásilky dne..... podpis.....	

OKNOPLAST, a. s. Nám. Svobody 45 160 15 LIBEREC 15	Odesílatel: <b>R</b> 400 19 Ústí n. L. 50  RR 00 123 456 9 CZ	Místo pro výplátné Placeno převodem 411021/2005 400 19 Ústí nad Labem 50
<b>DOPORUČENĚ DO VLASTNÍCH RUKOU NEUKLÁDAT</b>	Adresát: Pani Božena Novotná Stavbařů 4211 190 16 PRAHA 916	
<b>Prohlášení doručujícího orgánu:</b> <input type="checkbox"/> Zásilka (pisemnost) byla dodána (odvzvána) dne ..... v ..... hodin ..... minut <input type="checkbox"/> Protože adresát nebyl zastižen, byla zásilka (pisemnost) uložena do domovní nebo jiné adresářské schránky schránky dne ..... v ..... hodin ..... minut Jméno a příjmení doručovatele  podpis doručovatele	Odesílatel: <b>DORUČENKA</b> DO VLASTNÍCH RUKOU NEUKLÁDAT Označení pisemností: Adresát:	<b>Oznámení a poučení:</b> Potací peřítka: _____ Potací číslo: _____ Adresát: Adresa, na níž má být obálka s pisemností (zášilka) dodána: Souč, který zášilku (pisemnost) odvezl(a) k dodání, Doručovaná pisemnost: <input type="checkbox"/> Protože jste nebyl při dodání zášilky (pisemnost) soudu zastížen a zášilku (pisemnost) soudu nebylo možné odevzdat ani osobě, která by byla opovědná jí přijmout, a protože zášilku (pisemnost) nebylo možné vložit do vaší domovní nebo jiné adresářské schránky, měl(a) se odvolat/omluvit soudu dne ..... Souč pisemnost vyvěsí na 10 dnů na úřední desce. Pisemnost se považuje za doručenu desátým dnem po vyvěšení. Pisemnost si můžete a souč vyvodit/ouč v úředních hodinách. Vezměte si s sebou občanský průkaz nebo jiný doklad totožnosti. <input type="checkbox"/> Protože jste pisemnost soudu odepřel(a) přijmout/odmítl(a) poskytnout součinnost nezbytnou k řádnému doručení pisemnosti, považuje se pisemnost za doručenu dnem, kdy přijetí pisemnosti bylo odepřeno/ kdy součinnost byla odmítnuta. Jméno a příjmení doručovatele: _____ Datum: _____ Podpis doručovatele: _____
	Jméno a příjmení osoby, která zásilku převzala Vztah osoby, která zásilku převzala, k adresátovi Potvrzuji převzetí této zásilky dne ..... Podpis osoby, která zásilku převzala: .....	

<p>OKNOPLAST, a. s. Nám. Svobody 45 160 15 LIBEREC 15</p> <p>Pani Božena Novotná Stavbařů 4211 190 16 PRAHA 916</p>	<p>Odesílatel:</p>	<p>400 19 Ústí n. L. 50</p>  <p>RR 00 123 456 9 CZ</p>	<p>Místo pro výplátě</p> <p>Placeno převodem 411021/2005 400 19 Ústí nad Labem 50</p>
	<p>Adresát:</p>		
<b>DO VLASTNÍCH RUKOU, ZMOCNĚNCI, ZÁKONNĚMU ZÁSTUPCI</b>			
<p>Zásilka uložena dne .....</p> <p>Otisk denního razítka a podpis vydávajícího pracovníka</p> 	<p>Odesílatel:</p>	<p><b>DODEJKA</b></p>	
	<p>Adresát:</p>	<p>Potvrzují převzetí této zásilky dne..... podpis.....</p>	

<p>OKNOPLAST, a. s. Nám. Svobody 45 160 15 LIBEREC 15</p> <p>Pani Božena Novotná Stavbařů 4211 190 16 PRAHA 916</p>	<p>Odesílatel:</p>	<p>400 19 Ústí n. L. 50</p>  <p>RR 00 123 456 9 CZ</p>	<p>Místo pro výplátě</p> <p>Placeno převodem 411021/2005 400 19 Ústí nad Labem 50</p>
	<p>Adresát:</p>		
<b>DO VLASTNÍCH RUKOU JEN ADRESÁTOVI</b>			
<p>Zásilka uložena dne .....</p> <p>Otisk denního razítka a podpis vydávajícího pracovníka</p> 	<p>Odesílatel:</p>	<p><b>DODEJKA</b></p>	
	<p>Adresát:</p>	<p>Potvrzují převzetí této zásilky dne..... podpis.....</p>	

Obrázky jsou pouze ilustrační.

Na základě Metodiky využití čárového kódu pro označování zásilek vypracované firmou KODYS, spol. s.r.o. zpracoval(a):

Ing. Švárová Andrea, 2010