
Návod pro použití elektronického podacího archu (ePA)

Princip práce s ePA

Zpracoval	Česká pošta, s.p.
-----------	-------------------

Datum vytvoření	26. 06. 2010
-----------------	--------------

Datum aktualizace	2; . 34. 2019
-------------------	---------------

Počet stran	08
-------------	----

Počet příloh	01
--------------	----

Obsah dokumentu

1	Formát a vytvoření datového souboru	3
1.1	Nezbytné podmínky, resp. definice formátu souboru, které je potřeba dodržet, jsou následující:	3
1.2	Příklady možností postupu vytváření souborů CSV na straně podavatele:.....	3
2	Obsah datového souboru	4
2.1	První věta (řádek) v datovém souboru obsahuje údaje o odesílateli:	4
2.2	Druhá až x-tá věta v datovém souboru obsahuje údaje o zásilkách:	5
3	Příloha 1 - Seznam služeb České pošty	7

Návod pro použití elektronického podacího archu (ePA)

1 Formát a vytvoření datového souboru

Formát datového souboru ePA, který předává podavatel na přepážce je „.csv“ (csv = textový formát s definovanými sloupci oddělenými středníkem). Tento typ formátu je obecný a především nezávislý na prostředí (operační systém, sw, verze sw, ve kterém byl vytvořen). Podavatel může při podání zásilek využívat Zákaznickou kartu České pošty (index pole 1.12), nikoliv však technologické číslo.

1.1 Nezbytné podmínky, resp. definice formátu souboru, které je potřeba dodržet, jsou následující:

- Formát CSV
- Pořadí sloupců
- Oddělovač středník
- Definované kódování češtiny (CP-852 nebo CP-1250 nebo ISO 8859-2, případně další rozšířené formáty)
- Libovolný název souboru s příponou CSV

1.2 Příklady možností postupu vytváření souborů CSV na straně podavatele:

- Podavatel má k dispozici předdefinovanou tabulku (list ePA) k vyplnění ve formátu xls (Excel), kterou mu poskytne ČP s těmito instrukcemi k vyplnění. Podavatel tuto tabulku vyplní a uloží ve formátu CSV (Uložit jako " CSV). Při ukládání do CSV je uložen vždy jen jeden list a to ten, na kterém se podavatel nachází a je aktivní
- Uložení souboru do formátu CSV umožňuje předejít komplikacím a problémům s formátem a strukturou souboru
- Podavatel si vytvoří výstup ve formátu CSV z libovolného jiného sw
- Podavatel vyplní přímo požadovaný CSV soubor např. v textovém editoru
- atd.

2 Obsah datového souboru

2.1 První věta (řádek) v datovém souboru obsahuje údaje o odesílateli:

Index	Název pole	Počet znaků (max.)	Povinné pole*	Význam pole
1.1	Identifikace věty odesílatel	13	P	Pevný text: odesílatel
1.2	Příjmení a jméno odesílatele	30	P	
1.3	PSC odesílatele	5	P	
1.4	Obec	40	P	
1.5	Část obce	40	P	
1.6	Ulice	40	P	
1.7	Č. p.	6	P	Číslo popisné
1.8	Č. o.	6	P	Číslo orientační
1.9	ISO kód země	2	P	Pevný text: CZ
1.10	Telefon odesílatele	9	N	Formát "xxxxxxxx", tzn. bez mezinárodní předvolby +420 či 00420. V případě, že zadáte telefonní číslo a zažádáte o službu Elektronického avizování, tak Vám bude ČP avizovat stavy zásilky při dodávání adresátovi.
1.11	E-mail odesílatele	50	N	Formát "xxx@xxx.xxx" V případě, že zadáte e-mail a zažádáte o službu Elektronického avizování, tak Vám bude ČP avizovat stavy zásilky při dodávání adresátovi.
1.12	Číslo Zákaznické karty České pošty	10/13	N	Bez vyplněného čísla Zákaznické karty nebude podaným zásilkám přiznána sleva za podání se Zákaznickou kartou.

* P – povinné pole, N – nepovinné pole, PP – podmíněně povinné pole

2.2 Druhá až x-tá věta v datovém souboru obsahuje údaje o zásilkách:

Index	Popis pole	Počet znaků (max.)	Povinné pole*	Význam pole
2.1	ID. číslo zásilky	13	N	Čárový kód nebo prázdná hodnota.
2.2	Příjmení a jméno adresáta (název firmy)	30	P	
2.3	PSČ	5	P	
2.4	Obec	40	P	
2.5	Část obce	40	P	
2.6	Ulice	40	P	
2.7	Č. p.	6	P	Číslo popisné
2.8	Č. o.	6	P	Číslo orientační
2.9	ISO kód země	2	P	U zásilek do ČR se uvede CZ. Příklady kódu zemí (ISO) jsou uvedeny v elektronickém souboru.
2.10	Telefonní číslo	20	N / PP*	Formát "xxxxxxxx" V případě, že zadáte mobilní telefonní číslo, tak bude automaticky adresátovi avizováno dodávání zásilky. Při poskytnutí kontaktních údajů je standardem včasná informovanost o příchodu zásilky s možností změny dispozic, když je zásilka na cestě. *Nepovinné (u produktu Na poštu se jedná o povinný údaj) * Povinné (získání zvýhodněné ceny za elektronické podání dat je podmíněno vyplněním pole č. 2.10 nebo č. 2.11)
2.11	E-mail adresáta	50	N / PP*	Formát "xxx@xxx.xxx" V případě, že zadáte mobilní e-mail, tak bude automaticky adresátovi avizováno dodávání zásilky. Při poskytnutí kontaktních údajů je standardem včasná informovanost o příchodu zásilky s možností změny dispozic, když je zásilka na cestě. *Nepovinné (u produktu Na poštu se jedná o povinný údaj) *Povinné (získání zvýhodněné ceny za elektronické podání dat je podmíněno vyplněním pole č. 2.10 nebo č. 2.11)
2.12	Hmotnost zásilky v kg	6	N	Formát (2.3) "xx.xxx"
2.13	Požadované doplňkové služby k zásilce	30	P	Pole pro uvedení velikostní kategorie. Číselné kódy služeb, oddělené znakem "+".
2.14	Udaná cena v Kč	12	PP	Formát (9.2) "xxxxxxx.xx". Povinné dle vybrané služby.
2.15	Částka dobírky v Kč	12	PP	Formát (9.2) "xxxxxxx.xx"
2.16	Variabilní symbol dobírkové Pk	10	PP	Pouze u dobírky

* P – povinné pole, N – nepovinné pole, PP – podmíněně povinné pole

Index	Popis pole	Počet znaků (max.)	Povinné pole*	Význam pole
2.17	Variabilní symbol zásilky	10	PP	Identifikace zásilky pro potřeby podavatele
2.18	Poznámka	neomezeno	PP	Pro potřeby podavatele (např. pro napárování podacího čísla zásilky s číslem jednacím v systému podavatele).
2.19	Kód MRN			Kód MRN z vývozního dokladu pro zásilky do zahraničí. Uvádí se u zásilek zasílaných do zahraničí s celním prohlášením (k zásilce je přiložen vývozní doklad). Povinné pro v případě je-li zásilka posílána do zahraničí, povinné zadání se službou 44.
2.20	Celní obsah zásilky	50	PP	Popis celního obsahu zásilky u zásilek do zahraničí.
2.21	Id. číslo hlavní zásilky	13	PP	Identifikační číslo hlavní zásilky ve vícekusové zásilce. Povinné v případě více kusové zásilky
2.22	Pořadové číslo zásilky	2	PP	Pořadové číslo zásilky ve vícekusové zásilce. Nesmí být vyšší než celkový počet zásilek ve vícekusové zásilce. Povinné v případě více kusové zásilky
2.23	Celkový počet zásilek	2	PP	Celkový počet zásilek ve vícekusové zásilce (max. 99 ks). Povinné v případě více kusové zásilky
2.24	Částka předpokládaného výplatného v Kč	12	PP	Formát (9.2) "xxxxxxxx.xx"
2.25	Datum podání zásilky	8	N	Předpokládaný datum podání zásilky. Formát "ccyyymmdd".
2.26	Čas podání zásilky	8	N	Předpokládaný čas podání zásilky. Formát "hh:mm:ss".

* P – povinné pole, N – nepovinné pole, PP – podmíněně povinné pole

3 Příloha 1 - Seznam služeb České pošty

Číslo	Služba
S	označení S je určeno pro zásilky s největším rozměrem do 35 cm včetně
M	označení M je určeno pro zásilky s největším rozměrem do 50 cm včetně
L	označení L je určeno pro zásilky s největším rozměrem do 100 cm včetně
XL	označení XL je určeno pro zásilky s největším rozměrem do 240 cm včetně
1	Zásilky do vlastních rukou
1A	Doručit dopoledne
1B	Doručit odpoledne
1D	Cenný obsah
1N	Nestandard
1K	Ekonomický režim dodání
2	Zásilky na dobírku se složenkou ČSOB
3	Zásilky s dodejkou
4	Zásilky na dobírku s Pk A
5	Zásilky na dobírku s Pk C
6	Odpovědní zásilka (povoleno pro zásilky dle pošt. podmínek)
7	Udaná cena
8	Zásilky do vlastních rukou výhradně jen adresáta
9	Prioritaire
10	Neskladně
11	Křehce
12	Křehce + Neskladně
12	Uložit 7 dní (pouze pro Doporučené zásilky)
13	Opis podací stvrzenky k zásilce
14	Garantovaný čas dodání
15	Pilně
16	Neprodlužovat odběrní lhůtu
18	Garantovaný čas dodání v sobotu
19	Garantovaný čas dodání v neděli / svátek
20	Neukládat
21	Uložit 3 dny
22	Uložit 10 dnů
24	Fax
26	Nedosílat
27	Neukládat + Nedosílat
28	BO - sleva za podání na jednu adresu
30	Prodloužení odběrní lhůty
32	Dodejka a do vlastních rukou
33	Dodejka a do vlastních rukou výhradně jen adresáta
34	SMS - avízo
36	Uložit, i když je adresát neznámý nebo se odstěhoval

Číslo	Služba
37	Nevracet – vložit do schránky
38	Nevkládat do schránky
40	Dodání firmě
42	Dokument
43	Zboží
44	Zboží s VDD
46	E-mail avízo
50	Doporučená zásilka
51	Doporučená zásilka standard (zásilka do 50 g a rozměrů 23,1 x 16,4 x 0,5 cm)
52	Doporučená slepecká zásilka
53	Doporučená zásilka do zahraničí
54	Doporučená slepecká zásilka do zahraničí
55	Doporučený tiskovinový pytel do zahraničí
56	Úřední psaní
57	Úřední psaní standard (zásilka do 50 g a rozměrů 23,1 x 16,4 x 0,5 cm)
58	Doporučený aerogram do zahraničí
70	Vícekusová zásilka
71	Consignment
76	eDodejka SMS - oznámení odesílateli o dodání zásilky
77	eDodejka e-mail - oznámení odesílateli o dodání zásilky
78	eDodejka SMS a e-mail - oznámení odesílateli o dodání zásilky
87	Převzetí zásilek u odesílatele

Poznámka: U Doporučených zásilek jsou služby č. 50 – 58 povinné. Prefix RR se používá pro více druhů zásilek a povinné služby definují druh zvolené zásilky.