

Číslo Zákaznické karty ²

| | |
|------------------------|--|
| Adresát | Jméno a příjmení _____ Titul ¹ _____ Datum narození _____ |
| | Název právnické osoby _____ IČO ¹ _____ |
| Poštovní adresa | Ulice _____ č.p. _____ č.o. ¹ _____ č.e. ¹ _____ |
| | Obec _____ PSČ _____ |
| | Telefon ³ +420 _____ e-mail ³ _____ |

SLUŽBA:

- všechny poštovní zásilky (s výjimkou zásilek Balík Na poštu) a poukázané peněžní částky
 pouze listovní zásilky
 pouze balíkové zásilky vč. Cenných psaní a zásilek EMS (s výjimkou zásilek Balík Na poštu)
 pouze poukázané peněžní částky

1. JÁ, ADRESÁT UVEDENÝ V ZÁHLAVÍ ŽÁDÁM, ABY S VÝŠE ZVOLENÝMI POŠTOVNÍMI SLUŽBAMI BYLO ZACHÁZENO DLE DÁLE UVEDENÉHO POŽADAVKU:

| | | | | | zřízení | zrušení |
|----|--|--------------------------|-------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| a. | změna místa dodání (dosílka) vyplňte adresu: | k datu | od | do | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Ulice _____ | č. p. | _____ | č. o. ¹ _____ | | |
| | Obec _____ PSČ _____ | č. e. ¹ _____ | | | | |
| b. | prodloužení úložní doby | k datu | od | do | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c. | odnáška poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek vyplňte PSČ a název zvolené pošty: | k datu | od | do | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d. | dodávání do dodávací schránky | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| e. | vyločení náhradního dodání poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| f. | dodávání poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek výhradně jen adresátovi | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| g. | pronájem zamykatelné poštovní příhrádky | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| h. | změna ukládací pošty vyplňte PSČ a název zvolené pošty: | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| i. | nedodávání balíkových zásilek vč. Cenných psaní v odpoledních hodinách | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| j. | vyločení vydávání uložených poštovních zásilek druhému z manželů / registrovaných partnerů | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

2. JÁ, ADRESÁT A DRŽITEL ZÁKAZNICKÉ KARTY UVEDENÝ V ZÁHLAVÍ ŽÁDÁM, ABY S VÝŠE ZVOLENÝMI POŠTOVNÍMI SLUŽBAMI BYLO ZACHÁZENO DLE DÁLE UVEDENÉHO POŽADAVKU:

| | | | |
|----|---|------------------------------|-----------------------------|
| k. | dodávání poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek adresátem stanovenému prostředníkem vyplňte jméno a příjmení / název prostředníka: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| l. | dodávání zmocněnci adresáta v místě určeném v poštovní adrese vyplňte jméno a příjmení zmocněnce: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| m. | elektronické avizování informací o uložení zásilek nebo poukázaných peněžních částek uložených v souvislosti se žádostí podle bodu c) a g) | <input type="checkbox"/> ano | <input type="checkbox"/> ne |

Česká pošta, s.p., (dále „podnik“) bude postupovat dle žádosti/opatření adresáta, není-li tento postup v rozporu se smlouvou uzavřenou s odesílatelem. Není-li dohodnutý pozdější termín, podnik bude postupovat podle žádosti/opatření adresáta nejpozději počínaje třetím pracovním dnem po podání žádosti.

Vysvětlivky: ¹ nepovinný údaj ² vyplněním čísla Zákaznické karty souhlasím s využitím svých údajů vedených v programu Zákaznické karty České pošty pro účely zadávání výše uvedených opatření ³ vyplnění jednoho z kontaktních údajů (tel. číslo nebo e-mail) je povinné.

3. PROHLÁŠENÍ ŽADATELE FYZICKÉ OSOBY:

Prohlašuji, že tato žádost se ve stejném rozsahu vztahuje na poštovní zásilky a poukázané peněžní částky adresované níže uvedeným osobám, jejichž jsem zmocněncem, zákonným zástupcem nebo zmocněncem zákonného zástupce. Prohlašuji, že veškeré údaje jsem uvedl(a) správně a pravdivě.

| | |
|------------------------|----------------------|
| Jméno a příjmení _____ | Datum narození _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |

V _____ dne _____

Podpis žadatele

4. PROHLÁŠENÍ ŽADATELE PRÁVNICKÉ OSOBY:

Já, níže podepsaný(á), čestně prohlašuji, že jsem v této věci oprávněn/a jednat jménem adresáta, a že uvedené údaje jsou pravdivé. Současně беру на vědomí, že přejímám odpovědnost (důsledky) za uvedené skutečnosti.

V případě opatření podle bodu 1 písm. c) souhlasím ³ - nesouhlasím ³ s tím, že poštovní zásilky a poukázané peněžní částky s výjimkou určených do vlastních rukou nebo do vlastních rukou výhradně jen adresáta a poštovní zásilky s udanou cenou nižší než 10 000 Kč a poukázané peněžní částky nižší než 10 000 Kč budou vydány osobě, která se prokáže podnikem vydaným Průkazem příjemce, bez předložení osobního dokladu.

³ Nehodící se škrtněte

V _____ dne _____

Podpis žadatele

5. OVĚŘENÍ POŠTY:

Žádost předložil (jméno a příjmení) _____

Žadatel se prokázal: osobním dokladem zmocněním/ZK prohlášením zákonného zástupce

druh a číslo: _____

druh a číslo: _____

Číslo žádosti o Zákaznickou kartu: _____

Denní razítko a podpis pracovníka pošty:

POUČENÍ PRO ŽADATELE O OPATŘENÍ ADRESÁTA V SOUVISLOSTI S DODÁNÍM POŠTOVNÍCH ZÁSILEK A POUKÁZANÝCH PENĚŽNÍCH ČÁSTEK V MÍSTĚ URČENÉM V POŠTOVNÍ ADRESE

Podnik na základě zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách) předá na žádost jiného provozovatele poštovních služeb informace o adresátech, kteří požádali o dodání na jiné než odesílateli uvedené adrese a o jejich nových adresách, také tomuto provozovateli poštovních služeb.

a) **Změna místa dodání (dosílka)**

O změnu místa dodání (dosílku) může adresát požádat na kterékoliv poště. Podnik zajistí dosílku poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek po dobu uvedenou v žádosti. Žádost lze podat opakovaně. Cena služby je stanovena dle platných Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p. (dále jen „Ceník“). Za doslání balíkových zásilek se dále vybírá cena dle Ceníku.

Při odvolání žádosti před uplynutím sjednané doby, bude adresátovi vrácena cena podle Ceníku. Dosílat nelze poštovní zásilky a poukázané peněžní částky, u kterých to odesílatel vyloučil, nebo to nedovolují Poštovní podmínky podniku.

b) **Prodloužení úložní doby**

O prodloužení úložní doby může adresát požádat na kterékoliv poště. Podnik na základě žádosti zajistí, aby poštovní zásilky uložené ve stanovené době nebyly vráceny po uplynutí úložní doby, ale úložní doba byla prodloužena na 15 dnů nebo jeden měsíc v souladu s Poštovními podmínkami podniku. Lhůtu pro uložení nelze prodloužit u poštovních zásilek, u kterých to vyloučil odesílatel, nebo to není v souladu s Poštovními podmínkami podniku.

c) **Odnáška poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek**

O odnášku poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek může adresát požádat na kterékoliv poště. Odnáška poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek bude realizována z pošty dohodnuté mezi adresátem a podnikem. Podnik na základě žádosti zajistí, aby byly poukázané peněžní částky a všechny nebo jen některé druhy poštovních zásilek adresátovi ukládány na dohodnuté poště bez pokusu o dodání v místě určeném v poštovní adrese s tím, že si je bude z pošty odnášet. Podnik žádosti o odnášku zásilek nevyhoví v případech, kdy by to bylo v rozporu s poštovní smlouvou uzavřenou s odesílatelem (u poštovních zásilek se zeleným pruhem). Odnáška poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek platí po dobu určenou žadatelem.

d) **Dodávání do dodávací schránky**

O dodávací schránku může adresát požádat na kterékoliv poště. O realizaci žádosti bude žadatel písemně informován. Podrobné informace související s užíváním dodávací schránky a dodávání poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek jejím prostřednictvím jsou uvedeny v Dohodě o zřízení dodávací schránky, která bude s žadatelem uzavřena, pokud bude žádost realizována.

e) **Vyloučení náhradního dodání poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek**

O vyloučení náhradního dodání poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek může adresát žádat na kterékoliv poště. Podnik na základě žádosti zajistí, aby poštovní zásilky a poukázané peněžní částky nebyly dodávány jiným osobám mimo byt nebo provozovnu adresáta.

f) **Dodávání poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek výhradně jen adresátovi**

O dodávání poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek výhradně jen adresátovi může adresát požádat na kterékoliv poště. Podnik na základě žádosti zajistí, aby poštovní zásilky a poukázané peněžní částky, jejichž převzetí příjemce potvrzuje, byly dodávány pouze adresátovi.

g) **Pronájem zamykatelné poštovní přihrádky**

O zamykatelnou poštovní přihrádku může adresát požádat na poště, která je poštovními přihrádkami vybavena, a u které adresát požaduje zřízení osobní přihrádky. Cena za pronájem poštovní přihrádky je stanovena dle platného Ceníku. Podrobné informace související s užíváním poštovní přihrádky a dodáváním poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek jejím prostřednictvím jsou uvedeny v Dohodě o pronájmu zamykatelné poštovní přihrádky, která je přílohou této žádosti.

h) **Změna ukládací pošty**

O změnu ukládací pošty může adresát požádat na kterékoliv poště. Podnik na základě žádosti zajistí, aby poštovní zásilky a poukázané peněžní částky, které nebylo možné dodat v místě určeném v poštovní adrese, byly uloženy u adresátem zvolené pošty.

i) **Nedodávání balíkových zásilek vč. Cenných psaní v odpoledních hodinách**

O odmítnutí dodávání balíkových zásilek v odpoledních hodinách může adresát žádat na kterékoliv poště. Zdržuje-li se adresát v místě, ve kterém podnik zajišťuje dodávání balíkových zásilek v odpoledních hodinách a jemu tento způsob dodávání balíkových zásilek nevyhovuje, podnik na základě žádosti zajistí, aby adresátovi byly balíkové zásilky dodávány v době do 16:00 hodin.

j) **Vyloučení vydávání uložených poštovních zásilek druhému z manželů/registrovaných partnerů**

O vyloučení vydávání uložených poštovních zásilek druhému z manželů/registrovaných partnerů může adresát požádat na kterékoliv poště. Podnik na základě žádosti zajistí, aby uložené poštovní zásilky nebyly vydávány druhému z manželů nebo registrovaných partnerů.

k) **Dodávání poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek adresátem stanovenému prostředníkem**

O dodávání poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek stanovenému prostředníkem může adresát požádat na kterékoliv poště. Podnik bude adresátovi adresované poštovní zásilky a poukázané peněžní částky dodávat prostřednictvím adresátem stanoveného prostředníka. Prostředník adresáta se musí nacházet na téže adrese jako adresát. V tomto případě činí podnik standardní pokus o dodání poštovní zásilky a poukázané peněžní částky pouze u prostředníka. Adresát je povinen seznámit uvedeného prostředníka se skutečností, že ho jako prostředníka určil, a že mu jeho prostřednictvím bude podnik dodávat poštovní zásilky a poukázané peněžní částky. Zvolený prostředník musí s tímto způsobem dodávání souhlasit.

l) **Dodávání zmocněnci adresáta v místě určeném v poštovní adrese**

O dodávání zmocněnci adresáta v místě určeném v poštovní adrese může adresát požádat na kterékoliv poště. Podnik na základě žádosti zajistí, aby v případě neúspěšného pokusu o dodání poštovní zásilky a poukázané peněžní částky adresátovi, byl vykonán pokus o dodání u zmocněnce adresáta. Pokud podnik není povinen učinit u adresáta standardní pokus o dodání poštovní zásilky a poukázané peněžní částky (adresát se nachází v 5 a vyšším nadzemním podlaží a v budově není k dispozici výtah), bude pokus o dodání vykonán pouze u adresátem stanoveného zmocněnce. V těchto případech může adresát určit 2 zmocněnce na téže adrese. Adresát je povinen seznámit stanoveného zmocněnce se skutečností, že jeho prostřednictvím mu bude podnik dodávat jeho poštovní zásilky a poukázané peněžní částky a zmocněnc s tímto způsobem dodávání zásilek musí souhlasit.

m) **Elektronické avizování informací o uložení zásilek nebo poukázaných peněžních částek**

O elektronické avizování informací o uložení zásilky nebo poukázané peněžní částky může adresát požádat na kterékoliv poště. V případě, že adresát dosud nemá sjednanu odnášku ani pronajatu zamykatelnou poštovní přihrádku, může žádost podat pouze současně s žádostí podle písm. c) nebo g). V případě, že má adresát pronajatu poštovní přihrádku podle písm. g) nebo v případě uložení zásilky nebo poukázané peněžní částky uložené u dohodnuté pošty na základě žádosti adresáta o odnášku podle písm. c) podnik na základě žádosti zajistí elektronické avizování informací o uložení zásilky nebo poukázané peněžní částky. Služba je zpoplatněna dle platného Ceníku. Informace budou zaslány na e-mailovou adresu uvedenou adresátem jako jeho kontaktní e-mailová adresa držitele zákaznické karty.