

Obchodní podmínky služby „Odvoz balíků“

Tyto obchodní podmínky upravují práva a povinnosti České pošty, s.p., se sídlem Politických vězňů 909/4, 225 99, Praha 1, IČO: 47114983, zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565 (dále jen „ČP“) a osoby objedávající jednorázový odvoz balíků (dále jen „objednatel“) při zajištění převzetí a přepravy zásilek z místa určeného v objednávce odvozu na místo poštovního podání zásilky a zajištění podání zásilky jménem a dle pokynů objednatele jako zásilky Balík Do ruky, Balík Komplet nebo Balík Na poštu.

1. Objednávka odvozu

1.1 Objednávku odvozu (dále jen „Objednávka“) lze uskutečnit pomocí objednávkového formuláře dostupného prostřednictvím webové aplikace „Podání balíků“ přístupné na internetových stránkách ČP www.ceskaposta.cz.

1.2 Objednávka je závazná okamžikem její autorizace ze strany objednatele. Autorizace objednávky se provádí vyplněním autorizačního kódu do příslušného pole objednávkového formuláře. Autorizační kód bude objednateli zaslán formou SMS na kontaktní telefonní číslo objednatele uvedené v objednávce, po odeslání nezávazné objednávky. V případě služby Balík Do ruky s doplňkovou službou Odvoz zboží nebo Vrácení zboží – zákazník není objednávka verifikována autorizačním kódem a za závaznou se považuje již okamžikem jejího doručení ČP.

1.3 Na základě závazné objednávky ČP při splnění dále uvedených podmínek převezme zásilky na adrese určené v objednávce a zajistí jejich podání jménem a dle pokynů objednatele. Zásilky mohou být dle volby objednatele podány jako zásilky Balík Do ruky (s omezením hmotnosti do 30 kg), Balík Komplet nebo Balík Na poštu. Při využití služby Odvoz balíků nemusí být dostupné všechny doplňkové služby a dispozice upravené v poštovních podmínkách konkrétní služby.

1.4 Odvoz bude na základě objednávky uskutečněn ve zvolený pracovní den z jakékoli adresy v ČR s výjimkou míst, kam ČP nezajišťuje dodávání zásilek. Pokud objednatel žádá o provedení odvozu následující pracovní den po dni uskutečnění objednávky, musí být závazná objednávka doručena ČP do 17:00 hod pracovního dne předcházejícího dni, kdy má dojít k odvozu zásilek.

1.5 V rámci jedné objednávky lze objednat odvoz nejvýše 10 zásilek. V případě zvolení doplňkové služby „Vícekusová zásilka“ se pro účely ověření splnění podmínky uvedené v předchozí větě hlavní i vedlejší zásilky počítají jako samostatné zásilky. Počet objednávek na jeden den není omezen.

1.6 Závaznou objednávku lze zrušit nebo upravit nejpozději do 17:00 hod pracovního dne předcházejícího požadovaný den odvozu prostřednictvím webové aplikace přístupné na internetových stránkách ČP www.ceskaposta.cz.

2. Úprava zásilek

2.1 Objednatel označí zásilky adresními údaji a pořadovými čísly, které odpovídají údajům uvedeným v Objednávce. Zásilky jsou označovány pořadovými čísly 1 až 10, v případě zvolení služby „Vícekusová

zásilka“ VK 1/10 (hlavní zásilka) až VK 10/10. Na základě jedné objednávky lze uskutečnit odvoz nejvýše jedné vícekusové zásilky.

2.2 Obsah, balení a způsob psaní poštovní adresy musí odpovídat příslušným poštovním podmínkám objednatelem zvolené poštovní služby, jejímž prostřednictvím má být zásilka dodána.

3. Převzetí zásilek

3.1 Pracovník ČP před převzetím zásilek kontroluje:

- nepoškozenost zásilek a vhodnost užitých obalů. V případě, že jsou zásilky předávány poškozené nebo je k jejich balení použit nevhodný obal, může pracovník ČP převzetí zásilek odmítnout.

- zda jsou zásilky označeny adresními údaji a je na nich vyznačeno pořadové číslo zásilek (1 až 10) a v případě zvolení služby „vícekusová zásilka“ VK 1/10 (hlavní zásilka) až VK 10/10 odpovídající údajům vygenerovaným podle objednávky na „Potvrzení o převzetí svážených zásilek“. V případě zjištění rozporu při přebírání zásilek, pracovník ČP odmítne převzetí dotčených zásilek.

- v případě využití doplňkové služby Dobírka shodnost dobírkové částky uvedené v objednávce, na zásilce a na dobírkové poukázce, nebo dobírkové složence. Pokud částky nesouhlasí, a na místě nedojde ke zjednání nápravy, nebude zásilka převzata.

- zda počet skutečně převzatých zásilek odpovídá počtu zásilek podle objednávky.

- u Balíku Komplet podací číslo zásilky.

3.2 V případě, že je předáváno méně zásilek, bude příslušná cena poštovní služby odpovídající ceně za nepřevzatou zásilku odečtena od celkové vybírané částky. V případě, že počet přebíraných zásilek klesl na jednu, dojde zároveň ke snížení úhrady za odvoz, tak aby odpovídala ceně za odvoz jedné zásilky podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceníku poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p.

3.3 V případě, že je předáváno více zásilek, budou zásilky neuvedené v objednávce odmítnuty.

3.4 V případě, že objednatel, který je držitelem Zákaznické karty České pošty zadal do objednávkového formuláře číslo své Zákaznické karty a požádal o poskytnutí služby Elektronické oznámení odesílateli, pracovník ČP zkontroluje, zda číslo Zákaznické karty předložené osobou předávající zásilky souhlasí s číslem Zákaznické karty uvedeným v „Potvrzení o převzetí svážených zásilek“. Pokud nebude předložena Zákaznická karta shodného čísla, které Objednatel uvedl v objednávce, bude služba Elektronické oznámení odesílateli zpoplatněna podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p.

3.5 S výjimkou případů, kdy se k úhradě zavázal ČP adresát, převezme pracovník ČP po provedení kontroly podle předchozích bodů úhradu cen poštovních služeb a úhradu ceny za odvoz v souladu s Poštovními podmínkami České pošty, s.p. – Ceníkem poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p. Následné předání a převzetí zásilek potvrdí svým podpisem osoba předávající zásilky a pracovník ČP na „Potvrzení o převzetí svážených zásilek“, jehož jedno vyhotovení obdrží osoba předávající zásilky a druhé vyhotovení zůstává ČP.

4. Neúspěšný odvoz

4.1 V případě, že se v okamžiku příjezdu pracovníka ČP nenachází na určeném místě objednatel nebo jiná osoba pověřená objednatelem k předání zásilek, vloží pracovník ČP do domovní schránky objednatele nebo na jiné vhodné místo „Oznámení o neúspěšném pokusu o odvoz“. Oznámení bude zároveň odesláno na e-mailovou adresu objednatele uvedenou v objednávce. Další pokus o odvoz v týž den nebude uskutečněn.

5. Změna dne odvozu

5.1 Kontaktní osoba, určená v objednávce, je v den odvozu určený dle objednávky před uskutečněním odvozu telefonicky kontaktována pracovníkem ČP za účelem upřesnění okamžiku odvozu. Kontaktní osoba může v tomto okamžiku změnit den uskutečnění odvozu na následující pracovní den, nebo objednávku zrušit. Na e-mailovou adresu objednatele bude v případě změny dne uskutečnění odvozu odeslána zpráva s informací o důvodu neuskutečnění odvozu a požadavku na uskutečnění odvozu následující pracovní den.

5.2 V případě, že kontaktní osoba požaduje změnu dne odvozu na jiný, než následující pracovní den, bude objednatel informován, že musí učinit novou objednávku. V takovém případě, nebo v případě zrušení objednávky, bude na telefonní číslo kontaktní osoby v místě odvozu odeslána zpráva s informací o důvodu neuskutečnění odvozu.

6. Podání

6.1 ČP zajistí podání převzatých zásilek jménem objednatele. Informaci o podání zásilek, Podací stvrzenku (ve formátu .pdf) a Zjednodušený daňový doklad (ve formátu .pdf) ČP objednateli odešle prostřednictvím e-mailu na e-mailovou adresu uvedenou v objednávce.

6.2 Zjistí-li ČP při kontrole adresních údajů uvedených na zásilce Balík Komplet rozpor mezi údaji předanými prostřednictvím internetového objednávkového formuláře a údaji vyznačenými na zásilce, může ČP odmítnout převzetí zásilky. V případě, že ČP zásilku převezme, jsou rozhodující údaje vyznačené na zásilce.

6.3 Zjistí-li ČP při kontrole vyznačených doplňkových služeb uvedených na zásilce rozpor s údaji uvedenými v objednávkovém formuláři, jsou rozhodující údaje uvedené k zásilce odpovídajícího pořadového čísla v objednávkovém formuláři. ČP je oprávněna takto upravit i podací doklady.

6.4 K podání zásilek nedojde v případech:

- překročení maximální hmotnosti nebo rozměrů zásilky
- překročení v objednávce uvedené hmotnosti zásilky, pokud má toto překročení vliv na cenu služby
- rozporu úpravy, balení nebo obsahu zásilky s poštovními podmínkami zvolené poštovní služby
- rozporu mezi dobírkovou částkou uvedenou na zásilce s údaji uvedenými v objednávce nebo na dokladu pro výplatu dobírkové částky
- překročení stanovených rozměrů a neuhrazení příplatku „Neskladné“

- v případě žádosti objednatele, aby ČP za příplatek zacházela se zásilkou se zvláštní opatrností tak, aby bylo omezeno nebezpečí poškození v důsledku běžných manipulací s ní (příplatek „Křehké“) a současného překročení hmotnosti zásilky 10 kg
- neplatné podací nálepky s identifikačním číslem zásilky, podezření na padělek (u Balíku Komplet)
- neplatného identifikačního čísla zásilky, existence předešlého podání k identifikačnímu číslu zásilky, nebo propadlého data podání (v případě doplňkové služby Vrácení zboží a Odvoz zboží)
- rozporu mezi adresními údaji odesílatele či adresáta uvedenými v objednávce odvozu a na zásilce, nebo nekompletní vícekusové zásilky (u Balíku Do ruky a Balíku Na poštu)

6.5 V případě, že z důvodů uvedených v bodu 6.4 nedošlo k podání zásilky, bude zásilka pro objednatele uložena a připravena k vyzvednutí na příslušné ukládací poště určené dle adresy místa odvozu uvedené v objednávkovém formuláři. Informaci o uložení zásilek, seznam příslušných zásilek, důvod jejich odmítnutí, a adresu pošty, kde budou zásilky připraveny k vyzvednutí, obdrží objednatel na e-mailovou adresu, kterou uvedl v objednávce. Objednateli bude, s výjimkou Balíku Komplet, spolu se zásilkou vrácena částka odpovídající uhrazené ceně za neposkytnutou poštovní službu.

6.6 Nepodané zásilky, spolu s částkou odpovídající uhrazené ceně za neposkytnutou poštovní službu (s výjimkou Balíku Komplet), vydá ČP objednateli, nebo osobě oprávněné jednat jménem objednatele po předložení průkazu totožnosti (osobního dokladu) a „Potvrzení o převzetí svážených zásilek“. „Potvrzení o převzetí svážených zásilek“ může nahradit vytištěný informační e-mail v předmětu s názvem „Informace o objednávce na Odvoz zásilky“

6.7 ČP uloží nepodanou zásilku na příslušné ukládací poště po dobu 15 dnů. Po uplynutí 15 denní úložní doby bude zásilka uložena v Poštovní úložně, 600 30 Brno 300 (dále jen Poštovní úložna), z níž je možno zásilku vyžádat na kterékoli poště. ČP je oprávněna účtovat objednateli 25,- Kč za každý den uložení zásilky překračující 15 denní úložní dobu. Pokud zásilka nebude vyzvednuta ani 6 měsíců od jejího uložení v Poštovní úložně, je ČP oprávněna obsah zásilky prodat na účet objednatele.

6.8 Výtěžek z prodeje vydá ČP objednateli po odečtení ceny za uložení zásilky a účelně vynaložených nákladů spojených s prodejem jejího obsahu. Pokud zásilku nebude možno prodat, je ČP oprávněna přistoupit po uplynutí 6 měsíců od jejího uložení v Poštovní úložně k jejímu zničení.

7. Cena

7.1 Cena odvozu se stanoví podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p. V případě služby Balík Komplet je cena odvozu zahrnuta v ceně služby.

7.2 Cena za odvoz a cena poštovních služeb požadovaných prostřednictvím odvozu se hradí v hotovosti při předání zásilek pracovníkovi ČP, není-li v souladu s podmínkami služby hrazena adresátem.

8. Odpovědnost ČP

8.1 ČP odpovídá za škodu na zásilce, jež vznikla po jejím převzetí ČP až do jejího podání, ledaže ji ČP nemohla odvrátit při vynaložení odborné péče.

8.2 Za škodu na zásilce však ČP neodpovídá, jestliže byla způsobena:

a) objednatelem,

b) vadou nebo přirozenou povahou obsahu zásilky včetně obvyklého úbytku, nebo

c) vadným obalem, na který ČP upozornila při převzetí zásilky; neupozornila-li ČP na vadnost obalu, neodpovídá za škodu na zásilce vzniklou v důsledku této vadnosti jen tehdy, jestliže vadnost nebyla při převzetí zásilky poznatelná.

ČP je povinna urychleně podat objednateli zprávu o škodě na zásilce vzniklé do jejího podání. ČP neodpovídá za škodu způsobenou objednateli porušením této povinnosti.

8.3 Při ztrátě nebo zničení zásilky před okamžikem jejího podání je ČP povinna nahradit cenu, kterou zásilka měla v době, kdy byla předána ČP, nejvýše však 100 000,- Kč, v případě Balíku Komplet nejvýše 50.000,- Kč.

Při poškození nebo znehodnocení zásilky před okamžikem jejího podání je ČP povinna nahradit rozdíl mezi cenou, kterou měla zásilka v době jejího převzetí, a cenou, kterou by v této době měla zásilka poškozená nebo znehodnocená, nejvýše však 100 000,- Kč, v případě Balíku Komplet nejvýše 50.000,- Kč. ČP neodpovídá za škodu Balíku Komplet v případě překročení doporučené hmotnosti zásilky, pokud ke škodě dojde v souvislosti s tímto překročením.

8.4 Obsahem zásilky nesmějí být věci uvedené v čl. 2 odst. 2 a 4 Poštovních podmínek České pošty s.p. – Základní poštovní služby. Věci uvedené v čl. 2. odst. 3. Poštovních podmínek České pošty s.p. – Základní poštovní služby, mohou být obsahem zásilky při dodržení podmínek uvedených v tomto článku.

8.5 Za jiné škody, než škody na zásilce, stejně jako za škody způsobené nepodáním zásilky, neuskutečněním odvozu nebo jeho neuskutečněním ve sjednaném čase ČP neodpovídá.

9. Reklamac

9.1 Reklamací služby v případě neprovedení odvozu, újmy na převzaté zásilce před jejím podáním, nepodání zásilky, nebo jiných vad služby lze uplatnit prostřednictvím elektronické podatelny e-podatelna@cpost.cz, nebo na jakékoliv poště.

9.2 ČP vydá objednateli na požádání písemné potvrzení o tom, kdy byla reklamac uplatněna, co je jejím obsahem, jaký způsob vyřízení reklamac je požadován; dále potvrzení o datu a způsobu vyřízení reklamac, případně odůvodnění zamítnutí reklamac.

9.3 Reklamac bude vyřízena bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů ode dne jejího uplatnění.

9.4 Běh lhůty pro vyřízení reklamací je pozastaven v případě, že ČP neobdržela veškeré podklady potřebné pro vyřízení reklamac.

9.5 V případě oprávněné reklamací újmy na převzaté zásilce před jejím podáním nebo nepodání zásilky ČP vrátí Objednateli uhrazenou cenu služby.

9.6 K mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů z této služby mezi spotřebiteli a ČP je příslušná Česká obchodní inspekce (www.coi.cz). V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 524/2013 ze dne 21. května 2013 o řešení spotřebitelských sporů on-line, lze případný spotřebitelský spor vzniklý v souvislosti s plněním poskytovaným na základě smlouvy uzavřené on-line řešit také prostřednictvím k tomu určené evropské on—line platformy pro mimosoudní řešení sporů (ODR platforma)

10. Ochrana osobních údajů

10.1 Informace o zpracování osobních údajů

10.1.1. ČP je při poskytování služby Odvoz balíků správcem osobních údajů. ČP zpracovává osobní údaje v rozsahu, ve kterém jí byly poskytnuty na základě těchto obchodních podmínek, a to výhradně pro účely poskytnutí služby Odvoz balíků, poskytované podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a navazující poštovní služby, poskytované podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách.

Práva a povinnosti při zpracování osobních údajů při poskytování objednatelům zvolené poštovní služby a informace o tomto zpracování jsou obsaženy v poštovních podmínkách zvolené poštovní služby.

10.1.2. Při poskytování služby Odvoz balíků ČP zpracovává osobní údaje uvedené v Objednávce v tomto rozsahu: jméno, příjmení, adresa, e-mail a telefonní číslo, případně další osobní údaje, pakliže jsou pro poskytnutí této služby nezbytné. Právním titulem pro zpracování osobních údajů je smlouva uzavíraná mezi ČP a objednatelům jakožto osobou tyto údaje poskytující. V dílčích případech je titulem pro zpracování osobních údajů jejich nezbytnost pro účely oprávněných zájmů ČP či objednatelů (např. pro reklamační účely).

10.1.3. Osobní údaje objednatelů a adresáta zásilky, jsou-li fyzickou osobou nebo fyzickou osobou podnikající, jsou předmětem ochrany osobních údajů podle platných právních předpisů, zejména nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízení“).

10.1.4. Objednatel, coby osoba poskytující ČP osobní údaje, je oprávněn předat ČP pouze ty osobní údaje, ve vztahu k nimž je v postavení správce osobních údajů ve smyslu příslušných ustanovení Nařízení.

Poskytnutí osobních údajů je dobrovolné, bez jejich poskytnutí však ČP nemůže službu Odvoz balíků poskytnout.

10.1.5. Kontaktní telefonní číslo objednatelů ČP zpracovává za účelem autorizace Objednávky dle čl. 1, bodu 1.2 těchto podmínek.

Telefonní číslo kontaktní osoby určené v Objednávce ČP zpracovává za účelem upřesnění okamžiku odvozu dle čl. 5, bodu 5.1 a zaslání případné zprávy s informací o důvodu neuskutečnění odvozu dle čl. 5, bodu 5.2 těchto podmínek.

Adresu pro převzetí zásilek od objednatelů uvedenou v Objednávce ČP zpracovává za účelem převzetí zásilek od objednatelů.

Adresní údaje adresáta zásilky a/nebo objednatelů v Objednávce ČP zpracovává za účelem zajištění podání zásilky jménem objednatelů.

E-mailovou adresu objednatele ČP zpracovává za účelem zaslání případné informace o důvodu neuskutečnění odvozu a požadavku na uskutečnění odvozu následující pracovní den podle čl. 5. odst. 5.1 těchto podmínek nebo informací souvisejících s neuskutečněním podání podle čl. 6, bodu 6.5 těchto podmínek.

Na poskytnutý e-mail nebo telefonní číslo objednatele nebo adresáta může být dále zasláno obchodní sdělení s nabídkou produktů a služeb ČP. V každém zaslaném obchodním sdělení má příjemce vždy možnost odmítnout jejich zaslání.

10.1.6. ČP je oprávněna uchovávat osobní údaje poskytnuté jí na základě těchto obchodních podmínek po dobu, po níž může ČP nebo třetí strana uplatnit jakákoli práva související se službou, v souvislosti s níž k poskytnutí osobních údajů došlo, a to za účelem ochrany práv a oprávněných zájmů ČP či třetí strany.

10.2 Předání osobních údajů třetím stranám

10.2.1. ČP může zpřístupnit osobní údaje, které jí byly poskytnuty na základě těchto obchodních podmínek, třetím osobám podílejícím se na poskytování služeb ČP, tj. zejména na převzetí, přepravě a zajištění podání zásilky, případně na poskytnutí navazující poštovní služby.

Tyto osoby mohou zpracovávat dotčené osobní údaje pouze na základě pokynu ČP, ledaže jim zpracování osobních údajů ukládají právní předpisy. ČP je povinna přijmout opatření pro zajištění tohoto požadavku a zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti, nevztahuje-li se na ně zákonná povinnost mlčenlivosti.

ČP odpovídá za zpracovatele osobních údajů, které v souladu s těmito obchodními podmínkami využije za účelem zpracování osobních údajů poskytnutých ČP na základě těchto obchodních podmínek. Pokud ČP použije pro poskytování jejich služeb smluvní zpracovatele, jsou tyto uvedeni v seznamu zpracovatelů na www.ceskaposta.cz.

10.3 Poskytování informací o zpracování osobních údajů

10.3.1. Informační povinnost dle článku 12 a násl. Nařízení ve vztahu k subjektům údajů, jejichž osobní údaje byly poskytnuty ČP na základě těchto obchodních podmínek pro účely poskytnutí služby Odvoz balíků, jsou povinni plnit oba správci (objednatel i ČP) v souladu s konkrétním účelem zpracování. To znamená, že jak obecnou informační povinnost, tak dále dílčí odpovědi na základě žádostí nebo stížností určitého žadatele poskytuje ČP ve vztahu ke službám poskytovaným ČP a objednatel ve vztahu k činnostem objednatele (tj. k činnostem souvisejícím se zpracováním osobních údajů realizovaným objednatelem, které zpravidla předcházejí převzetí zásilky ČP). ČP i objednatel si jsou povinni při zpracování odpovědi na žádost žadatele poskytnout veškerou nezbytnou potřebnou součinnost.

10.3.2. Subjekt údajů má za určitých podmínek, stanovených Nařízením, právo na přístup ke svým osobním údajům, právo na jejich opravu nebo výmaz, popřípadě na omezení jejich zpracování; právo vznést námitku proti zpracování, jakož i právo na přenositelnost údajů. Jakým způsobem může subjekt údajů tato práva uplatnit a další důležité informace, zejména o Pověřenci ČP pro ochranu osobních údajů a o Dozorovém orgánu pro zaslání stížností, lze nalézt v aktuální verzi dokumentu Informace o zpracování osobních údajů na webových stránkách www.ceskaposta.cz.

10.4 Záruky zabezpečení osobních údajů

10.4.1. Osobní údaje předané ČP na základě těchto obchodních podmínek budou zabezpečeně uchovávány v elektronické nebo listinné podobě.

10.4.2. S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování osobních údajů poskytnutých ČP na základě těchto obchodních podmínek pro účely poskytnutí služby Odvoz balíků i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob jsou ČP i objednatel povinni provést vhodná technická a organizační opatření, aby zajistili úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejména přijmout veškerá opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, jinému neoprávněnému zpracování jakož i jejich jinému zneužití.

10.4.3. ČP přijala tyto záruky pro zabezpečení zpracovávaných osobních údajů při poskytování služeb dle těchto obchodních podmínek:

- a) opatření sloužící k zajištění bezpečnosti zpracování osobních údajů při manuálním i automatizovaném zpracování;
- b) systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů a neautomatizované procesy zpracování osobních údajů jsou spravovány pouze oprávněnými osobami;
- c) fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů mají přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
- d) existují záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány;
- e) je zabráněno neoprávněnému přístupu k datovým nosičům nesoucím osobní údaje;
- f) jsou zpracovány postupy sloužící k ochraně osobních údajů;
- g) jsou zpracovány postupy sloužící ke zjištění, zda nedošlo k porušení ochrany osobních údajů (například ke ztrátě nebo modifikaci dat);
- h) je zajištěna integrita a dostupnost informací;
- i) jsou uzavírány smlouvy o zpracování osobních údajů s externími subjekty;
- j) ČP pravidelně monitoruje a kontroluje procesy zpracování osobních údajů;
- k) ČP pravidelně školí zaměstnance v metodách, postupech a v bezpečnosti;
- l) ČP přijala opatření k zajištění ochrany před škodlivým programovým vybavením;
- m) ČP udržuje systém hlášení, upozorňování a vyšetřování mimořádných událostí a případů prolomení bezpečnosti;
- n) s osobními údaji je nakládáno jako s důvěrnými informacemi.

10.5 Povinnosti třetích stran při předávání osobních údajů ČP

10.5.1. Objednatel se předáním osobních údajů třetích osob v souladu s těmito obchodními podmínkami v souvislosti s požadovanou službou zavazuje, že pokud bude ČP v případech stanovených těmito podmínkami předávat osobní údaje adresátů a/nebo kontaktní osoby určené v Objednávce, která je odlišná od objednatele, bude se jednat o údaje, které jsou získávány a zpracovávány v souladu s Nařízením, jsou přesné, odpovídají stanovenému účelu a jsou v rozsahu nezbytném pro naplnění stanoveného účelu, tak aby je ČP mohla v souladu s Nařízením použít pro poskytování požadované služby.

Pokud by se prohlášení objednatele uvedené v předchozí větě ukázalo jako nepravdivé či zavádějící, zavazuje se objednatel ve smyslu § 2890 a násl. občanského zákoníku uhradit ČP újmu, která jí v důsledku toho vznikne.

10.5.2. Předáním osobních údajů kontaktní osoby určené v Objednávce, nejedná-li se o objednatele, za účelem upřesnění okamžiku odvozu dle čl. 5, bodu 5.1 a zaslání případné zprávy s informací o důvodu neuskutečnění odvozu dle čl. 5, bodu 5.2 těchto podmínek se objednatel zavazuje, že na žádost ČP prokáže ČP případně příslušnému dozorovému úřadu své oprávnění k předání těchto osobních údajů ČP za uvedeným účelem.

Platí od 25. května 2018